**Положение**

**о межпредметном методическом объединении**

**учителей МОУ гимназии №2**

**1. Общие положения.**

1.1 Межпредметное методическое объединение учителей гимназии является структурным подразделением методической службы гимназии, работающей в условиях введения и реализации ФГОС.

1.2. Межпредметное МО создаётся из педагогов разных предметов, объединённых общей методической задачей, возникшей в условиях введения ФГОС и требующей оперативного профессионального решения.

1.3. Межпредметное МО создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором гимназии по представлению заместителя директора по научно-методической работе, подчиняется непосредственно заместителю директора по научно-методической работе.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МП МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения в условиях введения и реализации ФГОС.

1.5. Межпредметное МО в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897), Примерной основной образовательной программой образовательного учреждения/Основная школа/, Примерными программами по учебным предметам/5-9 классы/, а также уставом, локальными актами ОУ, приказами и распоряжениями его директора.

**2. Цель и задачи межпредметного методического объединения .**

2.1. Целью МП МО является совершенствование методического и профессионального мастерства педагогов, организация взаимопомощи, обмен опытом для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся в условиях ФГОС.

2.2. Деятельность МП МО направлена на решение следующих задач:

* Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность гимназии в условиях введения и реализации ФГОС
* Изучение концептуальных основ ФГОС, нового содержания, технологий и методов, обеспечивающих реализацию ФГОС
* Приведение образовательной среды гимназии в соответствие с требованиями ФГОС
* Разработка системы тематических планируемых результатов освоения учебных программ
* Выработка единых требований к системе оценки достижения планируемых результатов ООП
* Отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности, анализ авторских программ
* Взаимопосещение уроков в классах, работающих по ФГОС с последующим анализом и самоанализом уроков
* Организация открытых уроков, мастер-классов, творческих мастерских
* Самообразование педагогов, повышение уровня общедидактической и методической подготовки учителей.

**3. Порядок работы межпредметного методического объединения.**

3.1. Возглавляет работу МП МО руководитель, назначенный директором из числа членов администрации или опытных педагогов по согласованию с его членами.

3.2. Работа МП МО проводится в соответствии с планом работы. План составляется руководителем, рассматривается на заседании МО, утверждается директором.

3.3. Заседания МП МО проводятся один раз в два месяца. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

3.4. Контроль за деятельностью МП МО осуществляется директором, заместителем директора в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

**4. Права и обязанности членов межпредметного методического объединения.**

4.1. Члены МП МО имеют право:

* Вносить предложения руководству гимназии по совершенствованию условий образовательного процесса, по содержанию учебного плана в разделах «проектная, факультативная деятельность», «внеурочная работа» при распределении учебной нагрузки.
* Требовать от администрации своевременного обеспечения необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией
* Проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

4.2. Члены МП МО обязаны:

* Участвовать в заседаниях МО
* Повышать уровень профессионального мастерства
* Своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета, в т.ч. в концепции ФГОС
* Владеть основами самоанализа педагогической деятельности
* Активно участвовать в разработке и проведении открытых уроков по предмету и внеурочных занятий.

**5. Документация межпредметного методического объединения.**

5.1. К документации МП МО относится:

* Положение о межпредметном методическом объединении
* План работы МП МО
* Протоколы заседаний МО
* Перспективный план повышения квалификации членов МО
* Банк данных об учителях – членах МО
* Положение о методической предметной неделе

5.2. Анализ деятельности МП МО за учебный год предоставляется администрации гимназии в конце года, план работы на год – в начале учебного года